



Anexo 1. Instructivo para la presentación del CV. normalizado y acreditación de méritos.

Para postularse se debe presentar los documentos acorde a lo dispuesto en las bases generales y los documentos particulares del llamado (perfil), así como el formulario (CV en formato CALEN) adjunto, el que deberá ser completado con la información correspondiente de manera electrónica estableciendo el Curso en el que se concursa (Políticas Públicas, Geoeconomía y Social), posteriormente impreso y enviado conjuntamente con todas las constancias de acreditación de los méritos (impresas) ordenadas acorde a su orden de aparición en el CV, en sobre cerrado correctamente individualizado con el nombre y área/s a la que postula.

Es muy importante la correspondencia entre lo establecido en el CV y los méritos acreditados.

Es necesario que las copias de titulaciones de grado y posgrado (especializaciones, maestría o doctorado) luzcan en anverso y reverso.

Para el caso de las publicaciones, trabajos de investigación, monografías, tesis, artículos, etc., se solicita copia solamente de la caratula donde conste el nombre del autor y título de la producción científica.

Para el caso de antigüedad docente (numeral 2.2 del CV), se solicita constancia informada emitida por la institución de referencia (CALEN, UDELAR, UCU, etc.).

Los plazos de inscripción son desde el viernes 13 de setiembre hasta el viernes 27 de setiembre de 2024.

La documentación se debe presentar en sobre cerrado, debidamente individualizado con el nombre del postulante y el/los Curso/s por los que se presenta (únicamente un sobre por postulante), en la sede de este Instituto, sito en Víctor Haedo 2020, en horario de 09:00 a 15:00



horas, desde el 13 de setiembre hasta el viernes 27 de setiembre de 2024. En la semana del 13 al 20 de setiembre se recibirán en la recepción del Instituto. En la semana del 21 al 27 de setiembre se recibirán en la oficina de Apoyo Docente del CALEN.